

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ :
детский сад № 13
_____ О.В.Зименкова

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
по образовательным программам дошкольного образования №
п.Новольвовск « » 202 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение : детский сад № 13 общеразвивающего вида осуществляющее образовательную деятельность (далее - ДОУ) на основании лицензии от «12» ноября 2019 г. № 0133/03454 , выданной Министерством образования Тульской области, срок действия бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» , в лице заведующего Зименковой Оксаны Валериевны действующего на основании Устава и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика) действующего на основании паспорт

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика) в интересах несовершеннолетней _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса) именуемом в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником..

1.1. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между ДОУ и родителями.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Уровень (ступень) образования – дошкольное образование;

1.4. Наименование программы: Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения: детский сад № 13 общеразвивающего вида Приказ № 36 от 25.08.2023

1.7. Язык обучения русский.

1.8. нормативный срок освоения – 5 лет

1.9. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет календарных лет (года) ____

1.6. Режим пребывания Воспитанника в ДОУ -10.5 часов с 7.00 часов до 17.30 часов.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять обучающимся бесплатно дополнительное образование в рамках основной общеобразовательной программы согласно утвержденного учебного плана.

2.1.3. (иные права Исполнителя)

2.1.1. Самостоятельно определять, разрабатывать, принимать и реализовывать образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.1.2. Выбирать формы, средства и методы образовательной деятельности, образовательные технологии, не наносящие вред физическому или психическому здоровью Потребителя.

2.1.3. Отстранять обучающихся от посещения Учреждения, если при медицинском осмотре специалистами учреждения здравоохранения, у него обнаружены признаки заболевания.

2.1.4. Защищать права личности обучающихся в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителей, вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Закрывать Учреждение в соответствии с предписаниями надзорных органов, с согласования с Учредителем (на летние ремонтные работы; в случае массового заболевания детей; на санитарные дни и т.п.)

2.1.6. Предоставлять обучающимся бесплатно дополнительное образование в рамках основной общеобразовательной программы согласно утвержденного учебного плана.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДООУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности,

2.2.3. Знакомиться с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в ДООУ в период его адаптации в течение 14 дней

(продолжительность пребывания Заказчика в ДООУ)

2.2.6. Принимать участие в проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДООУ.

2.2.8. При приеме в учреждение, с целью выполнения пунктов 1,2 части 4 статьи 41 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, родители (законные представители) ребенка дополнительно могут предоставить в ДООУ медицинское заключение (по желанию).

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации.

Федерации об образовании.

2.2.10. И иные права Заказчика.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДООУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с "ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО".

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. 2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДООУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному установленному порядку примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей согласно утвержденному режиму дня при 10,5 час. пребыванием 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.;

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в соответствии с возрастными программами

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении 3-х календарных дней о нецелесообразности оказания

(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. И иные права Исполнителя

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в ДООУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДООУ.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником ДООУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ДООУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДООУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней). Пункт 2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года."

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия).

2.4.9. В детский сад запрещается передавать дорогостоящие вещи: золото, дорогие игрушки, сотовые телефоны, денежные купюры, а также жвачки и конфеты.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании Постановления администрации муниципального образования Кимовский район от 07.05.2020 № 362 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 29.02.2016 № 294 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность, плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность в группах полного дня (10,5-12 часового пребывания), организованных для воспитанников до 3-х лет составляет 2494,16 руб. в месяц, для воспитанников старше 3-х лет – 2569,10 руб. в месяц».

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования в родительскую плату за присмотр

и уход за ребенком в таких организациях. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для каждого муниципального образования, находящихся на его территории в зависимости от условий и ухода за детьми

3.3. Заказчик производит оплату ежемесячно, или погашается материнским _____ капиталом _____

(период оплаты - одновременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)
вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.4 настоящего Договора, в сумме _____
(сумма прописью)

3.5. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца
(время оплаты)

_____ не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

перечислением денежных средств через организации, оказывающие услуги по приему и перечислению денежных средств на оплату работ и услуг населению, в том числе с использованием информационно-телекоммуникативной сети Интернет, по реквизитам, указанным ДООУ, с последующим перерасчетом за дни посещения.

3.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Работник ДООУ, ответственный за прием документов, осуществляет заверение копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в ДООУ

Освобождение родителя (законного представителя) ребенка от родительской платы производится на основании следующих документов, предоставляемых родителем (законным представителем) ребенка в ДООУ:

- письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка;
- копии решения суда или акта органов опеки и попечительства о том, что ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей;
- копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, с предъявлением оригинала справки для заверения копии. - справки о туберкулезной интоксикации у ребенка

Освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим постановлением оформляется приказом руководителя ДООУ.

В соответствии с Постановлением правительства Тульской области от 16 октября 2013 г. № 550 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования и расположенные на территории Тульской области, и порядка её выплаты и Положения об определении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении Тульской области, и

муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, родители имеют право на возврат части родительской платы :

- первый ребенок в семье – 20%
- второй ребенок в семье – 50%
- третий ребенок в семье – 70%.

3.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в порядке и размере определенными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.8. И иные права Заказчика.

3.9. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником ДООУ на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации."

3.12. Родительская плата с родителями (законного представителя) ребенка не взимается по причине приостановке работы Организации в случае карантина в Организации, проведения ремонтных и (или) аварийных работ в Организации, забастовки работников, действия непреодолимой силы

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.

4.1. Дополнительные образовательные услуги представляются бесплатно.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « » _____ 202.. г

7.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий

настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5 Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Обработка персональных данных

8.1. Я, проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление изменения), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение : детский сад № 13 общеразвивающего вида
301735, Тульская область, Кимовский район, Муниципальное образование Новольвовское п. Новольвовск, Кимовского р-на, ул. Центральная, здание .33
Телефон 8(48735)37-1-41
Банковские реквизиты
Получатель УФК по Тульской области (отдел образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район) л\с 04663020110
ИНН 7115007559 КПП 711501001
Код ОКТМО 711501001
р\с 03100643000000016600
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области г.Тула
БИК территориального органа ФК 017003983
Наименование платежа: код бюджетной классификации :
87411301995050000130
Пожертвование ДОУ от родителей
87420705020050027180
Родительская плата
87411301995050000131
Заведующий _____ О.В. Зименкова

Заказчик

Ф.И.О.

Паспортные данные

Адрес места жительства

Контактные данные

Дата _____

Подпись